

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Издешковская СОШ»;

Протокол от 22.05 2024 № 8

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Издешковская СОШ»
_____ В.Н. Батракова

Приказ № 112 от 03.06.2024г.

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Издешковская СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

№	Этап	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
	Реализация целевой модели наставничества	Совершенствование нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Разработка и утверждение «дорожной карты» по реализации системы наставничества в МБОУ «Издешковская СОШ» на новый учебный год 2. Назначение куратора реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «Издешковская СОШ» (приказ)	август	Директор школы Батракова В.Н.

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение заседания педагогического совета по вопросу реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 	сентябрь	Заместители директора
		Информирование педагогов, наставляемых об участии в целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание при директоре по организации работы по наставничеству 	август	Директор школы Батракова В.Н.
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение собеседования с педагогами, желающими принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых. 3. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 	сентябрь	Куратор программы

		Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа молодых учителей. 	сентябрь	Куратор программы
3.	Формирование банка наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение собеседования с потенциальными наставниками, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 	сентябрь	Куратор
			<ol style="list-style-type: none"> 3. Проведение мероприятия (совещание) для информирования и вовлечения потенциальных Наставников. 	сентябрь	Заместитель директора Егорова Г.В.
		Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов 	сентябрь	Куратор программы
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных Наставников.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы «Учитель-учитель» 	октябрь	Куратор программы
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности 	сентябрь-октябрь	Куратор
			<ol style="list-style-type: none"> 2. Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников 	в течение учебного года	Куратор

5.	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование групп (пар) 2. Разработка программ для каждой пары(группы) 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 4. Проведение встреч наставников и наставляемых в рамках наставнического цикла. 	октябрь-май	Куратор Наставники
6.	Завершение программы наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 4. База потенциальных наставников 	май	Куратор Наставники
		Мотивация и поощрение наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества. 3. Публикация результатов программы наставничества, информации о лучших наставниках на сайте школы. 	май-июнь	Директор школы Батракова В.Н. Зам. директора Егорова Г.В.

